



**MANUAL DE USUARIO PARA
ESTUDIANTES DE MEDICINA, USO DE
LA PLATAFORMA MOODLE.**

ADMINISTRACIÓN WEB

2025

ÍNDICE GENERAL

1.- Introducción	3
2.- Detalle del manejo de la plataforma Moodle	3
3.- Manejo de Unidades.....	5
4. Libro de Calificaciones.....	11
5. Canales de Soporte	12

1.- Introducción

Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment) es una plataforma de gestión de aprendizaje (LMS, por sus siglas en inglés) de código abierto, diseñada para proporcionar a educadores, administradores y estudiantes un sistema robusto, seguro y flexible para crear entornos de aprendizaje personalizados.

Esta herramienta es ampliamente utilizada en instituciones educativas, organizaciones gubernamentales y empresas privadas para la impartición de cursos en línea, gracias a su capacidad de adaptación a diferentes necesidades pedagógicas. A través de Moodle, los usuarios pueden acceder a contenidos educativos, realizar actividades interactivas, participar en foros, entregar tareas, realizar exámenes y recibir retroalimentación, todo dentro de un entorno virtual accesible desde cualquier lugar con conexión a internet.

2.- Detalle del manejo de la plataforma Moodle

Para ingresar en nuestro EVA, nos vamos a dirigir a la página principal de nuestra Universidad Uniandes.

- ☐ Dirígete a la **página principal de la Universidad Uniandes**:

 <https://www.uniandes.edu.ec>

- ☐ En el menú principal, haz clic en la opción “**Web**” y selecciona “**Campus Virtual**”.

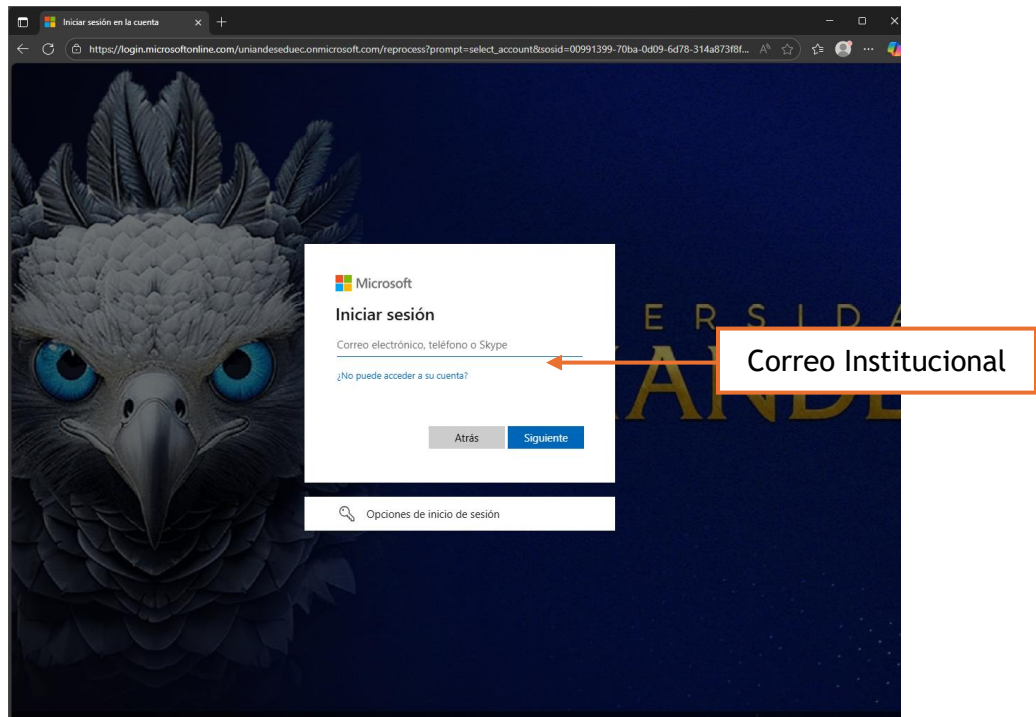
- ☐ Luego, haz clic en la sección de **Pregrado**:

 <https://www.uniandes.edu.ec/cv-pregrado/>

- ☐ Dentro del listado, selecciona **Eva Medicina Ambato**.

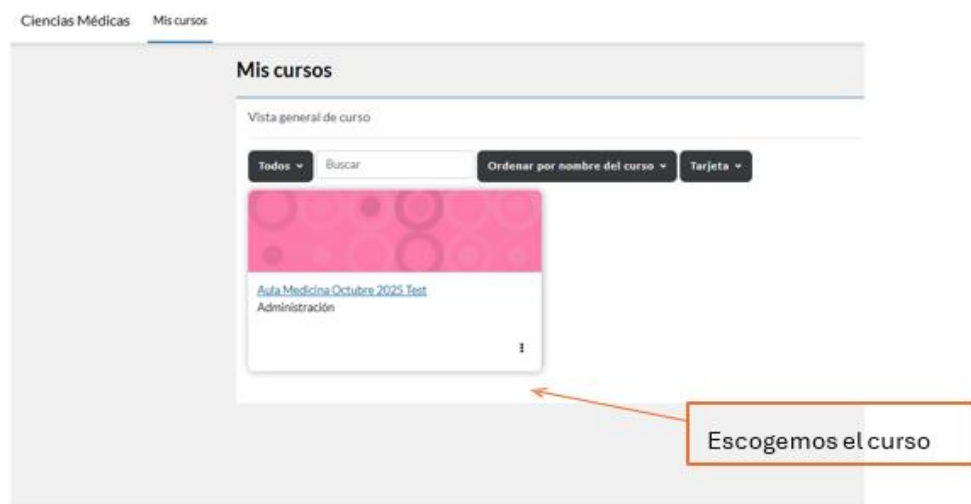
- ☐ Finalmente, inicia sesión utilizando tu **correo institucional**.

<https://www.uniandes.edu.ec/cv-pregrado/>

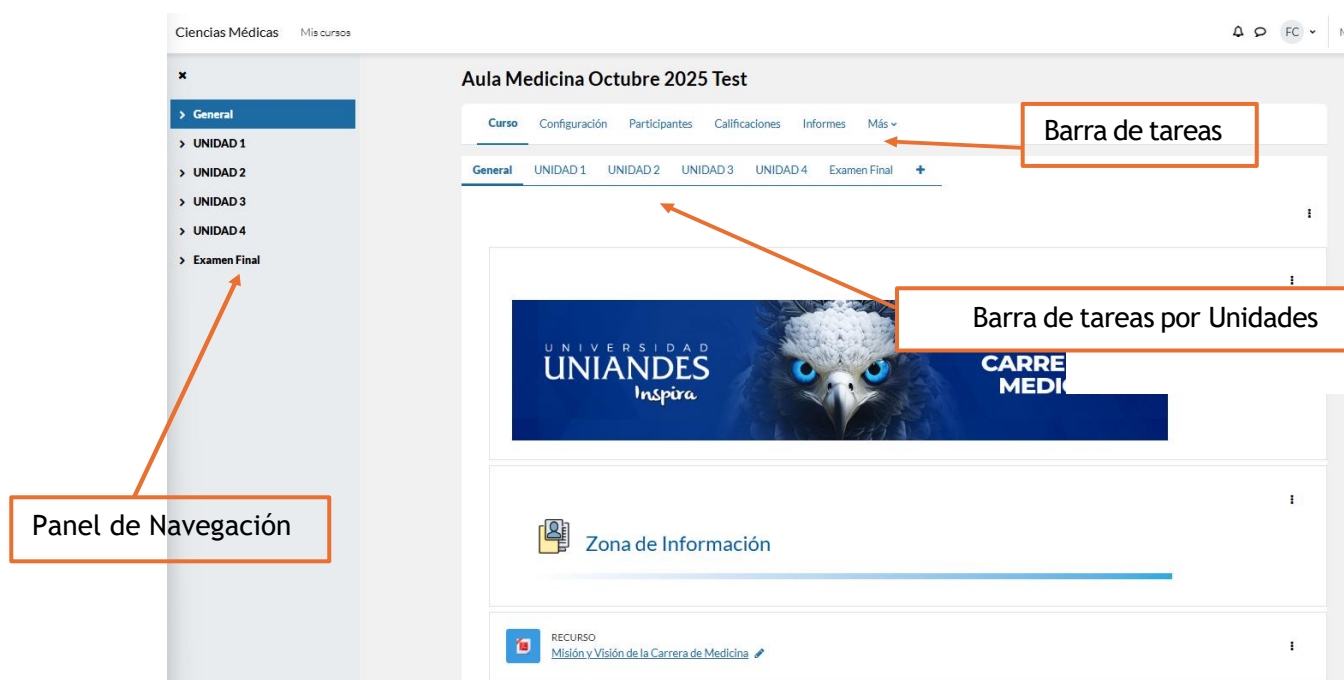


Como usuarios podemos acceder a la página principal de nuestra plataforma Moodle.

1. Primera Imagen de nuestro sistema / escogemos nuestro curso designado.



2. Tenemos la segunda visualización de nuestra plataforma Moodle dentro de nuestro curso designado.



3.- Manejo de Unidades

1. En el caso que usted desea modificar la tarea, a continuación, vamos a visualizar las pestañas de los parciales, en cada parcial está estructurado por (Tareas, Practicas y Evaluaciones Parciales).

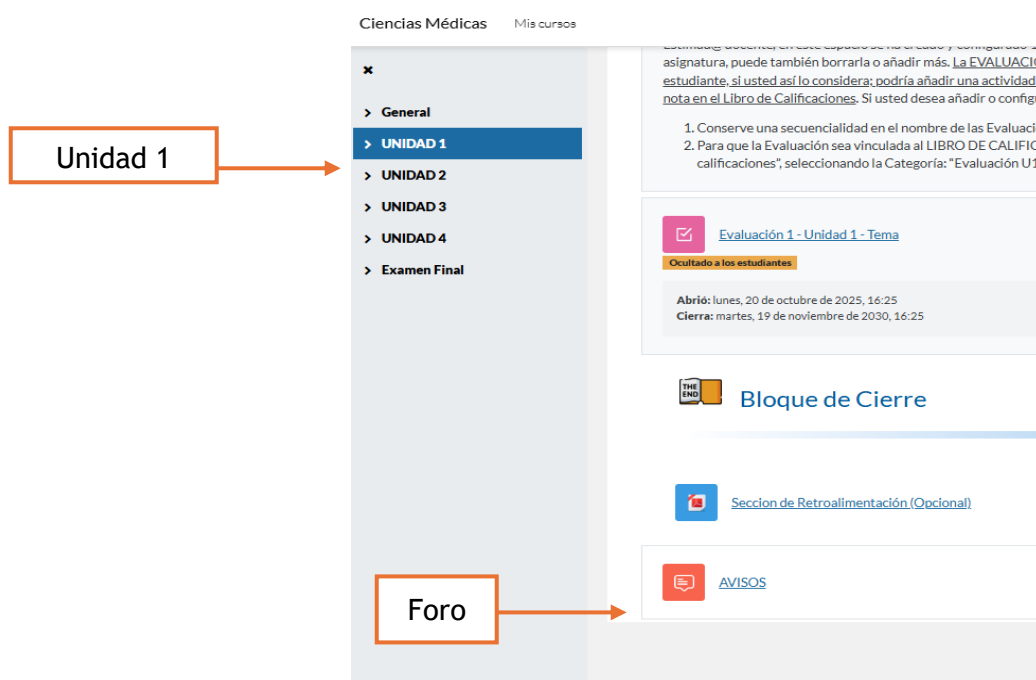


- A continuación, vamos a tener el espacio de **FORO** para compartir, analizar y resolver inquietudes relacionadas

dentro del curso. El documento ha sido diseñado para brindar una guía clara, práctica, con el objetivo de mejorar la experiencia como estudiante y garantizar un aprovechamiento óptimo de sus funcionalidades.

En este foro podrás:

- 💬 Compartir dudas, sugerencias o comentarios sobre el contenido del manual.
- 🔧 Proponer mejoras o aclaraciones que consideres necesarias.
- 💛 Interactuar con otros usuarios y el equipo técnico para resolver problemas comunes.



Visualización de la Unidad 1 y tareas como ejemplo:

- En esta pantalla, se puede visualizar la pestaña correspondiente a la **Unidad 1**, donde encontrará material teórico diseñado para los estudiantes una introducción al tema.
- **Estimado/a estudiante**, en este espacio se ha creado y configurado una **Tarea de ejemplo**. Cabe destacar que esta tarea de ejemplo está **activa como ejemplo para los estudiantes y una vez realizado y calificado podrán ver sus calificaciones**.

- Vamos a visualizar el apartado de las Actividades Practicas de la Unidad 1.

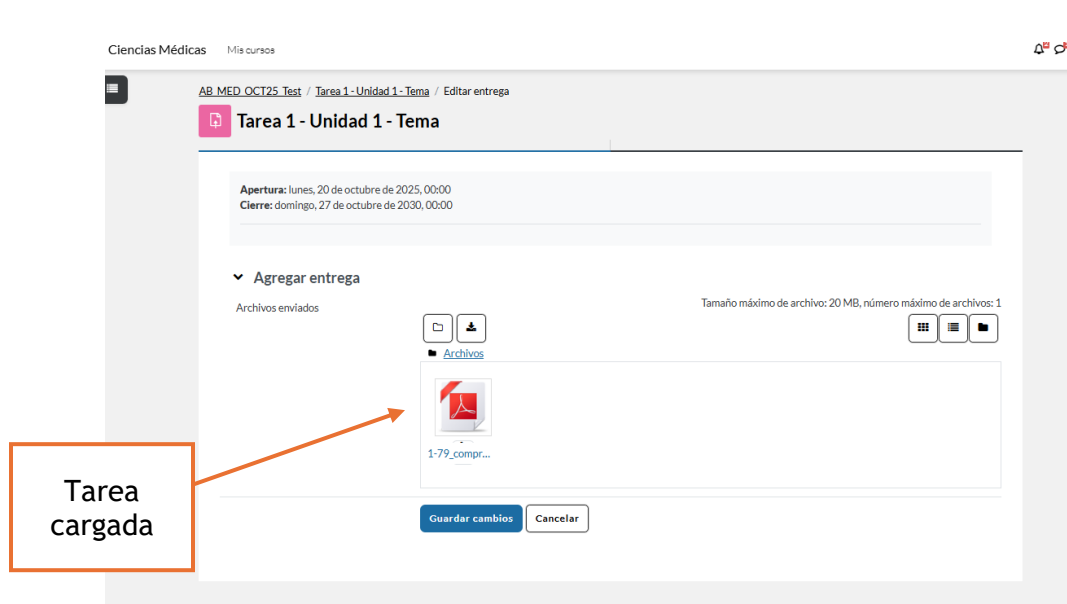
Unidad 1

Actividades Practicas

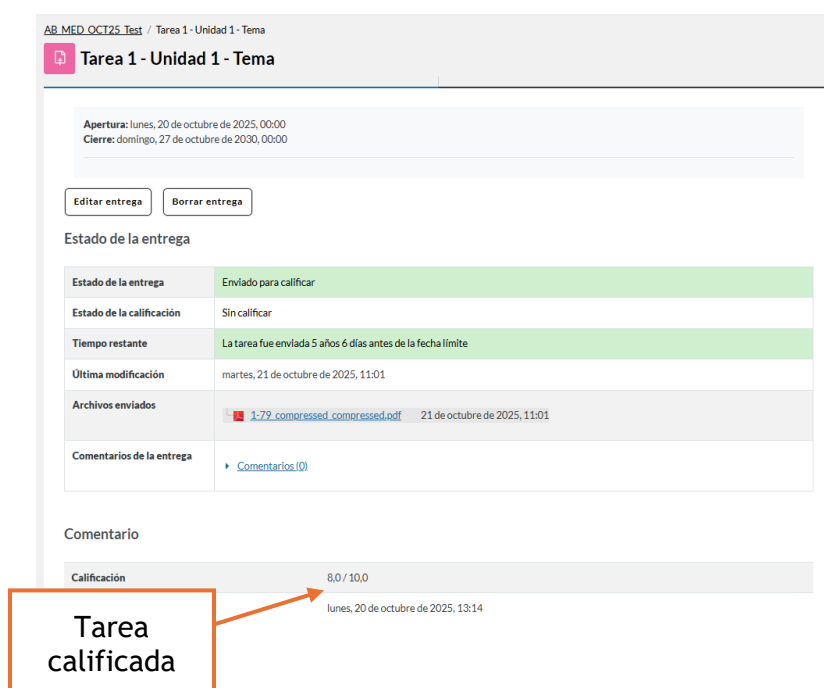
- Al abrir el apartado de tareas vamos a poder subir nuestro deber / tarea. Y poder ver la calificación calificado por nuestro docente.

Agregar Tarea

-Una vez cargada nuestra tarea se va a visualizar de la siguiente manera.



- Vamos a poder visualizar también la tarea calificada por nuestro docente.

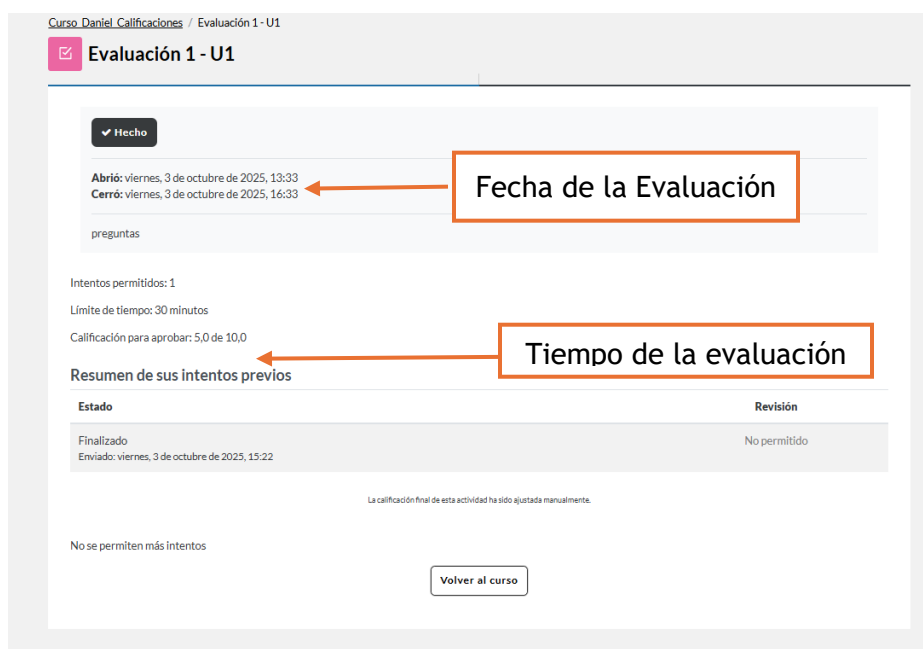


2. Vamos a visualizar el apartado de las Evaluación Parcial de la Unidad 1 como ejemplo.



Estimado/a estudiante, en este espacio se ha creado y configurado una **Evaluación de ejemplo** utilizando la actividad **Cuestionario**. Usted puede rendir el examen dentro del tiempo establecido por su docente, puede añadir una actividad de tipo **Tarea** para que los estudiantes **suban el cuestionario físico**, lo cual permitirá evidenciar su participación y registrar la calificación correspondiente en el **Libro de Calificaciones**.

- Cada parcial va a contar con diferentes actividades, según las necesidades del docente.
- Dentro de cada tarea o evaluación le vamos a poder visualizar la nota o cargar la tarea dentro del tiempo que nos designó nuestros docentes.
- En la parte de las evaluaciones vamos a poder ver la hora programada de nuestro examen y el tiempo programado.



- Vamos a poder visualizar la pantalla de nuestro examen y le damos clic en intento de cuestionario

Ciencias Médicas Mis cursos

AB MED OCT25 Test / Evaluación 1 - Unidad 1 - Tema

Evaluación 1 - Unidad 1 - Tema

Abrió: lunes, 20 de octubre de 2025, 16:25
Cierra: martes, 19 de noviembre de 2030, 16:25

Intento de cuestionario

Método de calificación: Calificación más alta

La calificación final de

Evaluación cargada

- Una vez culminada la evaluación podemos revisar nuestra nota de forma inmediata.

Ciencias Médicas Mis cursos

AB MED OCT25 Test / Evaluación 1 - Unidad 1 - Tema

Evaluación 1 - Unidad 1 - Tema

Abrió: lunes, 20 de octubre de 2025, 16:25
Cierra: martes, 19 de noviembre de 2030, 16:25

Reintentar el cuestionario

Método de calificación: Calificación más alta

Resumen de sus intentos previos

Intento	Estado	Puntos / 7,0	Calificación / 10,0	Revisión
1	Finalizado Enviado: martes, 21 de octubre de 2025, 11:12	7,0	10,0	Revisión

Calificación más alta: 7,0 / 10,0.
La calificación final de esta actividad ha sido ajustada manualmente.

Nota del examen

4. Libro de Calificaciones

1. Vamos a tener nuestra primera pantalla principal, donde vamos a poder ver a todas nuestras calificaciones como alumnos con sus nombres / calificaciones.

Perfil de Calificaciones

Aula Medicina Octubre 2025 Test: Vista: Usuario

Curso Participantes **Calificaciones** Competencias ELSA GML

Usuario ▾

TE [Test Estudiante](#)

Ítem de calificación	Ponderación calculada	Calificación	Rango	Porcentaje	Retroalimentación	Aporta al total del curso
Calificación Final						
1er Parcial						
Tareas U1						
TAREA Tarea 1 - Unidad 1 - Tema	-	8,0	0-10	80,0 %		-
CÁLCULO TOTAL						
Total Tareas U1	-	-	0-10	-		-
Media de calificaciones.						
Prácticas U1						
TAREA Práctica 1 - Unidad 1 - Tema	-	8,0	0-10	80,0 %		-
CÁLCULO TOTAL						
Total Prácticas U1	-	-	0-10	-		-
Media de calificaciones.						
Evaluaciones U1						
CUESTIONARIO Evaluación 1 - Unidad 1 - Tema	100,00 %	7,0	0-10	70,0 %		70,0 %

Calificación de Tareas




Calificación de Evaluaciones

- En este ejemplo podemos visualizar las calificaciones que nos han calificado nuestros docentes algunas tareas y evaluaciones.
- Dentro de cada parcial vamos a poder visualizar las notas calificadas o tareas por calificar.

5. Canales de Soporte

Canales de Soporte – Office 365 y EVA

Para consultas, asistencia técnica o resolución de inconvenientes relacionados con las plataformas Office 365 y EVA, puede comunicarse a través de los siguientes medios:

-  Correo electrónico:
- Office 365: soporteo365@uniandes.edu.ec
- EVA: soporteeva@uniandes.edu.ec
-  Teléfono: 032 999 000, extensiones 1231 y 1232
-  WhatsApp: 099 709 5680.